Vedtekter for

Åsane Jeger og Fiskerforening – ÅJFF

Vedtatt i ekstraordinært årsmøte 14.07.2016

Kap I INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

Åsane Jeger- og Fiskerforening sitt formål er å arbeide for medlemmenes interesser innen jakt, fiske, konkurranseskyting, annet friluftsliv og naturforvaltning, slik at utøvelsen bidrar til god livskvalitet og helse for medlemmene.

Åsane Jeger- og Fiskerforening sitt formål er videre å utvikle og drive skyteanlegg for jakt- og sportskyting med rifle og hagle.

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All aktivitet skal bygge på grunnverdier som glede, fellesskap, ærlighet og respekt for menneske, vilt og fiskeressursene.

§ 2 Organisasjon

Foreningen er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Åsane JFF er medlem av NJFF og derved tilknyttet NJFF/Hordaland.

Foreningen skal følge tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak.

§ 3 Medlemmer

1) Enhver person som er interessert i jakt, sportsfiske, friluftsliv og naturforvaltning og som aksepterer foreningens og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, kan bli tatt opp som medlem.
2) Medlemskap i foreningen er først gyldig og regnes fra den dag første kontingent er betalt. Medlemmet har ingen rettigheter ut over det kalenderår som kontingenten er betalt for.
3) Medlemskapet fornyes gjennom betaling av kontingenten for det kommende året.
4) Medlemmet plikter å overholde NJFFs tilsluttede organisasjonsledds og foreningens regelverk og vedtak.
5) Medlemmer som er dømt for brudd på jakt- og/eller fiskelovgivingen, eller på annen måte ved sin adferd skader foreningen, kan suspenderes eller ekskluderes av styret. Vedkommende medlem som blir suspendert eller ekskludert har rett til å fremlegge sin sak for årsmøtet, som tar avgjørelse i saken med 2/3 flertall. Blir medlemmer ekskludert fra foreningen skal dette rapporteres til NJFF og fylkeslaget. Foreningens avgjørelse kan påklages til regionalt organisasjonsledd. Klagefristen er 3 uker etter at vedtaket er fattet.
6) Foreningens medlemmer deles inn i de til enhver tid gjeldende medlemskategorier i forbundet.
7) Utmelding skal skje til NJFF medlemsservice og får virkning når den er mottatt. Andel av medlemskontingent refunderes ikke.

§ 4 Medlemskontingent og avgifter

1) Foreningen følger NJFFs ordning med sentral innkreving av medlemskontingenten.
2) Kontingentandelen til foreningen blir fastsatt av årsmøtet, og skal meddeles NJFF skriftlig innen NJFF-fastsatt tidsfrist.
3) Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i foreningens aktivitetstilbud.
4) Kontingenten betales forskuddsvis og beregnes kun pr. påbegynt kalenderår.

Kap II TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnsfordeling

Ved valg/oppnevning av representanter til årsmøte, samt medlemmer til styre, råd og utvalg mv. i foreningen skal det velges personer fra begge kjønn, med hensyn tatt i kjønnsfordelingen i medlemsmassen.

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett m.v.

1) For å ha forslagsrett, stemmerett og være valgbar må man ha vært medlem av foreningen i minst én måned rett forut for årsmøtet, og ha oppfylt medlemsforpliktelsene. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt.
2) En arbeidstaker i foreningen har ikke stemmerett på foreningens ordinære eller ekstraordinære årsmøte.
3) En person kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i foreningen: medlem av styre, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.
4) Engasjert revisor har talerett på ordinært og ekstraordinært årsmøte i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
5) Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på ordinært og ekstraordinært årsmøte i foreningen.
6) Med forslagsrett menes retten til å fremme forslag til foreningens årsmøte og til å fremme forslag under årsmøtet.

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

1) En arbeidstaker i foreningen er ikke valgbar til verv i foreningen eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får ansettelse i foreningen plikter å fratre tillitsvervet, og gjeninntrer når ansettelsesforholdet opphører.
2) En arbeidstaker i foreningen kan ikke velges eller oppnevnes som representant til fylkeslagets årsmøte/ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.
3) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse for person som har oppdragsavtale som i omfang kan sammenlignes med et ansettelsesforhold i foreningen.
4) Denne bestemmelsen er ikke til hinder for at foreningen kan gi de ansatte rett til å utpeke et eller flere medlemmer blant de ansatte til foreningen styre.
5) Regionalt nivå kan gi dispensasjon når det foreligger særlige forhold.
6) Nasjonalt nivå kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til foreningen.

1) En person som har en avtale med foreningen som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av foreningen er ikke valgbar til verv innen foreningen eller overordnet ledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt i eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person med økonomiske

interesse i driften av foreningen.
Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og gjeninntrer når forholdet opphører.
Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av foreningens årsmøte.

2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.
3) Regionalt nivå kan gi dispensasjon når det foreligger særlige forhold.
4) Nasjonalt nivå kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon

§ 9 Inhabilitet

1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i foreningen er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:

   a) når vedkommende selv er part i saken
   b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken
   c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part
   d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.

2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet ledd i foreningen.
4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og foreningsmessige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.
7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnete til avgjørelse.
8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøte i foreningen.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

1) Når ikke annet er bestemt, er styre, komiteer og utvalg i foreningen vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene.
2) Vedtak blir gjort ved alminnelig flertall. Ved like stemmetall, er forslag forkastet.
3) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling eller ved fjernmøte. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.
4) Det skal føres protokoll fra møter i styre, komiteer, avdelinger og utvalg.
5) Protokoll fra styremøter skal publiseres på foreningens websider, uten unødig opphold.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter og tapt arbeidsfortjeneste.

Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter inkludert tapt arbeidsfortjeneste, som påføres vedkommende i utførelsen av vervet. Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid. Refusjon for tapt arbeidsfortjeneste skal fremgå av vedtatt budsjett og regnskap. Styrehonorar skal fremkomme av årsberetningen. Refusjonen skal følge skattelovens bestemmelser.

Kap III ØKONOMI

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

1) Foreningen er regnskaps- og revisjonspliktig.
2) Forening med en årlig omsetning på under kr 5 millioner skal følge ”Regnskaps og revisjons-bestemmelser for små organisasjonsledd / frivillige organisasjoner”. Øvrige foreninger skal følge regnskapsbestemmelsene i regnskapsloven og revisjons- bestemmelsene i revisorloven, og skal engasjere revisor og velge kontrollkomité. Kontrollkomiteens oppgaver følger av instruks.
3) Bankkonti skal være knyttet til foreningen og skal disponeres av to personer i fellesskap.
4) Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.
5) På årsmøtet skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for foreningen som er organisert med utvalg/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for utvalgene/avdelingene, og skal følge oppsettet i Norsk Standard kontoplan.
6) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.
7) Foreningen kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.
8) Disposisjoner av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til foreningens størrelse og virksomhet, herunder låneopptak, skal vedtas av årsmøte. Årsmøte bør vedta et særskilt fullmaktsreglement knyttet til slike disposisjoner.
9) Regnskapsåret følger kalenderåret med avslutning pr 31.desember.

Kap IV ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 13 Årsmøtet

1) Årsmøtet er foreningens øverste myndighet, og avholdes hvert år innen 15. mars.
2) Årsmøtet skal innkalles av styret ved kunngjøring på foreningens internettside minst åtte uker før avholdelse. Saker til årsmøtet skal være styret i hende senest fire uker før årsmøtet, innsendt pr e-brev. Full saksliste med styrets innstilling, skal kunngjøres senest to uker før årsmøtet. Det skal føres protokoll fra årsmøtet.
3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om innkallingen er lovlig og om det er saker som ikke kan behandles.
4) Alle foreningens medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eller vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer. Inntil to representanter fra NJFFs sentralledd og/eller fylkesorganisasjon har rett til å være tilstede på årsmøtet med talerett.
5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer iht. foreningens vedtekter. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i vedtekter eller bestemmelser som ikke er oppført på kunngjort sakliste. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete på årsmøtet vedtar det, ved godkjenning av saklisten.

§ 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt(e) dirigent(er).
Dirigenten(e) behøver ikke å være medlem av foreningen.

§ 15 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal[1]:

1. Godkjenne de stemmeberettigede – jvnf kap II § 6, 1. avsnitt.

2. Godkjenne innkallingen, saksliste og forretningsorden.

3. Velge dirigent(er), referent (er), tellekorps (minst 2), samt 2 medlemmer til å underskrive protokollen.

4. Behandle foreningens årsmelding, herunder eventuelle avdelings- og utvalgsårsmeldinger.

5. Behandle foreningens regnskap i revidert stand.

6. Behandle innkomne saker med styrets forslag til vedtak. [2]

7. Behandle andre saker som styret har ført opp på sakslisten

8. Vedta foreningens arbeidsprogram og budsjett.

9. Behandle foreningens organisasjonsplan.[3]

10. Fastsette medlemskontingentandel.

11. Foreta følgende valg:

a/ Valg til tillitsverv legges opp slik at halvparten av styre-, utvalgs-, og komitémedlemmene er på valg annet hvert år.

b/ Alle valg gjelder for 2 - to - år. Unntatt er medlemmer til valgkomiteen.

c/ Valgkomiteen skal legge frem innstilling på kandidater til alle tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Alle foreslåtte kandidater skal være forespurt og ha gitt positivt svar. Det er anledning til å foreslå kandidater på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.

d/ Årsmøtet skal velge styre;

1. Leder, nestleder, økonomiansvarlig og sekretær
2. 4 styremedlemmer
3. Øvrige tillitsverv i henhold til vedtatt organisasjonsplan.
4. 2 revisorer (evt 1 statsautorisert revisor og kontrollkomité bestående av 3 medlemmer, se kap. III)
5. Valgkomité bestående av 3 medlemmer og 1 varamedlem.

e/ Leder, kasserer og to styremedlemmer står på valg samtidig, mens nestleder, sekretær og øvrige styremedlemmer er på valg de øvrige år.

f/ Valgkomite består av 3 medlemmer som velges for 3 år etter innstilling fra valgkomiteen. Medlem kan ikke gjenvelges. I tillegg velges det et varamedlem for ett år. Ved første gangs valg velges medlemmene for henholdsvis ett, to og tre år. Det medlem som har fungert lengst, er valgkomiteens leder. Leder har ansvar for komiteens arbeid. Valgkomiteen tar imot og kan selv fremme forslag på kandidater til alle de verv som skal besettes.

12. Eventuell utnevning av æresmedlemmer

13. Eventuell forslag om vedtektsendringer

NOTER – til § 15

[1] Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer på tilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet.

Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

[2] Forslag i saklisten samt eventuelle forslag som årsmøtet, ved godkjenning av saklisten, har vedtatt å behandle etter et vedtak av 2/3 av de stemmeberettigede på årsmøtet.

[3] Organisasjonsplanen skal regulere foreningens interne organisering og aktiviteter.

§ 16 Stemmegivning på årsmøtet

1) Et vedtak er gyldig når det er truffet ved alminnelig flertall av de avgitte stemmer, med mindre annet er bestemt i disse vedtekter.
2) Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
3) Foreningens styremedlemmer har ikke stemmerett i saker som gjelder beretning og regnskap
4) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Ved skriftlig valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler, som inneholder ikke-foreslåtte kandidater eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.
5) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
6) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer for å anses valgt. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
7) For å være gyldig må valg være gjennomført i henhold til de tre ovenstående avsnitt (punktene 4, 5 og 6).

§ 17 Ekstraordinært årsmøte

1) Ekstraordinært årsmøte i foreningen innkalles av foreningens styre etter samme regler som innkalling til ordinært årsmøte etter:

    a) Vedtak av årsmøtet i foreningen.

    b) Vedtak av styret i foreningen.

    c) Vedtak av styret i overordnet organisasjonsledd.

    d) Skriftlig krav fra 1/3 av foreningens stemmeberettigete medlemmer.

2) Det skal føres protokoll fra ekstraordinært årsmøte.
3) Ekstraordinært årsmøte innkalles ved kunngjøring på foreningens internettside. Innkalling kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på internett eller på annen forsvarlig måte.
4) Inntil to representanter fra NJFFs sentralledd og/eller fylkesorganisasjon har rett til å være tilstede på årsmøtet med talerett.
5) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer iht. foreningens vedtekter. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til ekstraordinært årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
6) Ekstraordinært årsmøte i foreningen skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av årsmøtet. Sakliste og nødvendige saksdokumenter skal følge innkallingen.

§ 18 Foreningens styre

1) Foreningen ledes og forpliktes av et styre på 8 medlemmer.
2) Signatur tildeles leder av styret sammen med 1 medlem.
3) Leder av styret er foreningens pressetalsmann.
4) Styret er foreningens høyeste myndighet mellom årsmøtene.
5) Styret skal:
   a. Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
   b. Påse at foreningens midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd og sørge for at foreningens har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
   c. Verne om foreningens interesser, forvalte midlene og håndheve vedtektene.
   d. Forberede, behandle og fatte vedtak i saker av interesse for foreningen.
   e. Legge fram for årsmøtet melding om virksomheten i foreningen gjennom det siste kalenderåret, revidert regnskap for kalenderåret, samt økonomiplan for 3 år, budsjettforslag for neste år og forslag til arbeidsprogram for kommende år.
   f. Arbeide for forenings- og medlemsfordeler, herunder muligheter for økonomisk støtte.
   g. Styret kan etter behov organisere foreningens drift i avdelinger, utvalg og komiteer samt oppnevne personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
   h. Styret kan etter behov gå til ansettelse av lønnet personell. Styrets nestleder "merkantil" er personalansvarlig om ikke annet vedtas i styrets egen organisering.
   i. Representere foreningen utad.
   j. Ivareta foreningens arkiv.
6) Styret skal holde møte når lederen bestemmer det eller når 3 av styremedlemmene forlanger det.
7) Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer møter. Vedtak blir gjort ved alminnelig flertall. Ved like stemmetall, er forslag forkastet. Det skal føres protokoll fra hvert styremøte.

§ 19 Utvalg/avdelinger/komiteer

1) Foreningen kan organiseres med avdelinger, utvalg og komiteer. Foreningens årsmøte bestemmer opprettelse av avdelinger, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av foreningens organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9
2) Valgkomiteen skal legge frem innstilling på kandidater til alle tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.
3) For utvalg/avdelingers økonomiske forpliktelser hefter hele foreningen, og utvalg/avdelinger kan ikke inngå avtaler eller representere foreningen utad uten styrets godkjennelse.

§ 20 Vedtektsendringer

Forslag til vedtektsendringer krever 2/3 flertall på årsmøtet for å bli vedtatt. Vedtektsendringer kan bare behandles av ordinært årsmøte og må godkjennes av NJFF.

§ 21 Utmelding av NJFF

Utmelding av NJFF krever 2/3 flertall i to påfølgende ordinære årsmøter.

Utmelding skal gjøres gjeldende fra førstkommende årsskifte etter endelig utmeldingsvedtak. Lovlig fattet utmeldingsvedtak må meddeles forbundet innen 1. september i året før utmelding. Dersom foreningen trekker seg ut fra NJFF uten gyldige vedtak i henhold til disse vedtektene, overtar NJFFs fylkesorganisasjon foreningens eiendeler på uttrekningstidspunktet til fremme av forbundets formål i foreningens kommune eller distrikt.

§ 22 Oppløsning av foreningen

Dersom det foreligger et grunngitt forslag om oppløsing av foreningen, skal styret behandle dette som fastsatt for vedtektsendringer. Endelig avgjørelse i saken krever 2/3 flertall i to på hverandre følgende ordinære årsmøter. Dersom det blir vedtatt å oppløse foreningen, skal foreningens midler disponeres av NJFFs fylkesorganisasjon til fremme av forbundets formål i foreningens kommune eller distrikt.

Kap V ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 23 Kommunikasjon med medlemmer

Foreningens kommunikasjon med medlemmer foregår elektronisk via foreningens websider, facebooksider og via e-brev. Telefon i foreningens åpningstid for anlegget vil vanligvis være betjent.